**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МОУ СОШ с.Крутояр**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В.Галянин**

**«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024**

**План работы**

**школьной службы медиацииМОУ СОШ с.Крутояр**

**на 2024-2025 учебный год**

***Цели:***

* распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
* помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

***Задачи:***

* проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и

криминальных ситуаций для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

* обучение учащихся и других участников образовательного процесса

цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

* организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срокреализации** | **Ответственные** |
| 1 | Организационно-методическая работа: планирование работы на учебный год, определение целей и задач службы | сентябрь | Руководитель школьной службы медиации |
| 2 | Отбор обучающихся, которые будут содействовать работе школьной службы медиации | сентябрь | Руководитель школьной службы медиации |
| 4 | Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности школьной службы медиации | В течениеучебногогода | Руководитель школьной службы медиации, члены школьной службы медиации |
| 5 | «Веселые переменки» (1-4 классы). | В течение учебного года | Классные руководители |
| 6 | «Как поступить в конфликтной ситуации» с 7-8 классы. | Март | Члены службы медиации, классные руководители |
| 7 | Проведение классных часов на тему:  «Способы разрешения конфликтных ситуаций» 8-9 классы. Представить возможность подросткам возможности мирного разрешения конфликтов | В течение учебного года | Члены службы медиации, классные руководители |
| 8 | Сотрудничество с советом по профилактике правонарушений: проведение совместных мероприятий | В течение учебного года | Руководитель школьной службы медиации |
| 9 | Сбор заявок, случаев для рассмотрения школьной службой медиации | В течение учебного года | Руководитель школьной службы медиации |
| 10 | Проведениепрограммпримирения | В течениеучебногогода | Руководитель школьной службы медиации |
| 11 | Информирование родителей о работе школьной службы медиации | 1 раз в четверть | Члены школьной службы медиации |
| 12 | Анализ деятельности школьной службы медиации, обсуждение проведенных программ | Апрель | Руководитель и члены школьной службы медиации |
| 14 | Работа на школьном сайте и стенде.Размещение информации о деятельности ШСМ, рекомендаций, буклетов. | В течение года | Руководитель школьной службы медиации |
| 15 | Изучение литературы по восстановительной медиации.  Самообразование членов ШСМ. | В течение года | Все члены службы медиации |
|  |  |  |  |