В целях совершенствования организации работы по подготовке руководящих кад­ров в системе общего образования, совершенствования системы кадрового обеспечения муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Екатериновского муниципального района

**с 18 ноября будет объявлен конкурс на включение в состав резерва управленческих кадров на должности руководителей**

**образовательных учреждений Екатериновского муниципального района:**

руководитель дошкольного образовательного учреждения

руководитель образовательного учреждения

руководитель образовательного учреждения дополнительного образования

**Конкурс длится с 21 ноября по 12 декабря 2022 года**

**Положение кадровом резерве руководителей муниципальных образовательных учреждений Екатериновского муниципального района (ссылка на документ)**

Сведения о сроке, дате, месте и времени приема документов

С 27 октября до 21 ноября 2021 года

по адресу:

р.п.Екатериновка, ул.Первомайская, д.43,

понедельник-пятница с 8.00 – до 17.00

телефон для справок (84554) 2-13-49

Управление образования администрации Екатериновского муниципального района

Приемная начальника управления образования

Подробную информацию о формировании кадрового резерва можно получить по телефону (84554) 2-13-49

Отбор кандидатов для включения в кадровый резерв производится Комиссией на основании анализа представленных кандидатами документов об образовании, осуществлении трудовой деятельности, анкетных данных.

При необходимости с кандидатами для включения в кадровый резерв может проводиться собеседование

**квалификационные требования, предъявляемые к претенденту для включения в кадровый резерв**

* + кадровый резерв включаются лица, соответствующие квалификационным характеристикам должностей работников образования по должности «руководитель», при наличии высшего профессионального образования по профилю (педагогическое) и стажа работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет, или при наличии высшего профессионального образования по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или при наличии высшего профессионального образования и дополнительного профессионального образования в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет;
  + кадровый резерв включаются лица, обладающие способностью к быстрому освоению новых сфер деятельности, социальной и личностной компетентностями, лидерскими качествами, необходимыми деловыми и личностными качествами, активной жизненной позицией, инициативностью, работоспособностью, коммуникабельностью, способностью оценивать свою работу и работу коллектива, стратегическое мышление, высокий потенциал к развитию, успешно проявившие себя в сфере профессиональной и общественной деятельности.
* **Перечень документов, (**п. 2.4. Положения);

**который необходимо предоставить кандидату в кадровый резерв**

Независимо от способа выдвижения кандидата в кадровый резерв должны быть представлены следующие документы:

* личное заявление (Приложение 1);
* резюме кандидата с фотографией (Приложение 2);
* представление руководителя ОУ (представителя администрации ОУ) (Приложение 3);
* копию паспорта;
* копию трудовой книжки, заверенную по месту работы;
* копии документов: о профессиональном образовании, о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, заверенные по месту работы.
* иные документы, представленные кандидатом по его желанию.